

Принято на педагогическом совете
МАДОУ Д/с №12 «Малышок» МР
Мелеузовский район РБ
Протокол от 31 августа 2018г. г. №1

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
Д/с №12 «Малышок» МР
Мелеузовский район РБ
 С.Ф. Ишманова
ПР. №67 от «07» сентября 2018 г.



**Положение об охране жизни и здоровья воспитанников
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
Детский сад №12 «Малышок» муниципального района
Мелеузовский район Республики Башкортостан**

Согласовано
с мнением родительского комитета
МАДОУ Д/с №12 «Малышок» МР
Мелеузовский район
протокол №1 от 29.08.2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об охране здоровья воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №12 «Малышок» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее- Положение) регламентирует деятельность по охране жизни и здоровья воспитанников, формированию основ здорового образа жизни в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №12 «Малышок» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - МАДОУ)

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 03.07.2016 №313-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 г. от 05.11.2013 г. №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (рег. №31045 от 17.01.2014г.).

2. Задачи деятельности по охране здоровья воспитанников

2.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- создание условий для оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режима учебных занятий, режима дня и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни у сотрудников и воспитанников, привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к этой деятельности, соблюдение требований охраны труда, правилам безопасности;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

2.2. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в МАДОУ осуществляется специально закреплённым медицинским работником.

2.3. Медицинское обслуживание детей в МАДОУ обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с МАДОУ несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение

профилактических мероприятий, организацию режима, обеспечение сбалансированного питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. МАДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями работы для медицинского работника, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников МАДОУ.

2.4. МАДОУ при реализации образовательных программ создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1)наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ.

3. Функции сотрудников МАДОУ

3.1. Заведующий:

- обеспечивает учет, безопасность, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, санитарно – эпидемиологических правил и нормативов в помещениях и на территории МАДОУ;
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников и работников МАДОУ;
- обеспечивает проведение занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками МАДОУ по вопросам деятельности ДОУ;
- обеспечивает условия для работы медицинских работников;
- в случае необходимости обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- принимает меры по улучшению питания, созданию условий для качественного приготовления пищи в образовательном учреждении;
- обеспечивает своевременное и правильное расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и работниками учреждения во время пребывания в учреждении, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая;
- обеспечивает обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи;
- информирует органы управления образования обо всех чрезвычайных происшествиях в образовательном учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей и сотрудников.

3.2. Старший воспитатель:

- осуществляет контроль за реализацией в полном объеме Основной образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно – спортивной направленности (при их наличии);
- осуществляет контроль за организацией присмотра и ухода, соблюдением режима дня, правильной организацией режимных моментов в МАДОУ ;
- осуществляет контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологических правил и нормативов в части организации образовательной деятельности;
- координирует разработку и реализацию плана физкультурно – оздоровительных мероприятий в МАДОУ;
- координирует проведение мониторинга физического развития детей;
- осуществляет повышение квалификации сотрудников МАДОУ по вопросам физического развития детей дошкольного возраста, формирования основ здорового образа жизни, организации присмотра и ухода, эффективного использования здоровьесберегающих образовательных технологий;
- курирует деятельность консультационного центра, осуществляет консультационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам физического развития детей, формирования основ здорового образа жизни;
- осуществляет контроль за ведением педагогами МАДОУ установленной документации в пределах своих полномочий.

3.3. Инструктор по физической культуре:

- обеспечивает безопасность, охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности по физической культуре, при проведении спортивных мероприятий;
- формирует у детей знания основ здорового образа жизни;
- организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (законных представителей) физкультурно-спортивные праздники и досуги, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- осуществляет просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников в области физической культуры, участвует в работе родительских собраний, в организации и проведении оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам физического развития детей, формирования основ здорового образа жизни и пр.;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивного зала и спортивной площадки;
- совместно с медицинскими работниками осуществляет наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- ведет необходимую документацию в соответствии с нормативными требованиями.

3.4. Воспитатель (специалисты):

- обеспечивает охрану жизни и сохранение здоровья детей во время образовательного процесса, иных организационных и режимных моментов;

- создаёт условия для благоприятного эмоционального климата в детском коллективе;
- обеспечивает безопасность жизнедеятельности детей в группе (в зале, иных помещениях МАДОУ, на прогулочной и спортивной площадке на территории МАДОУ);
- строго выполняет режим дня и двигательную нагрузку детей;
- осуществляет образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья;
- осуществляет совместно с медицинским работником работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, проведение профилактических мероприятий, оздоровительных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, физическому и личностному развитию детей;
- осуществляет тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями Инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях и на детских прогулочных площадках, санитарными правилами и Правилами противопожарной безопасности;
- проводит инструктаж детей по охране труда и технике безопасности при работе с различными материалами;
- обучает детей основам безопасности жизнедеятельности;
- осуществляет выполнение требований медперсонала, работу в тесном контакте с медицинским персоналом;
- осуществляет своевременное информирование администрации, медицинского персонала, родителей (законных представителей) об изменениях в состоянии здоровья детей.

4. Функции медицинского работника:

4.1.Права, обязанности и ответственность медицинского работника, закрепленного за МАДОУ, устанавливаются законодательством Российской Федерации, и должностными инструкциями, трудовым договором.

4.2.Медицинский работник, осуществляющий организацию охраны здоровья воспитанников МАДОУ, выполняет следующие функции:

4.2.1.Разрабатывает:

- план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
- разрабатывает план профилактической и оздоровительной работы. включающей мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;

4.2.2.Составляет:

- график проведения вакцинации;
- график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима

4.2.3.Осуществляет:

- динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
- антропометрические измерения воспитанников;
- распределение детей на медицинские группы;

- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом –педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастного случая;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов МАДОУ о состоянии здоровья воспитанников, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т.д.;

4.2.4.Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
 - консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (законными представителями);
 - мероприятия профилактики и предупреждению заболеваний (витаминизация и др.);
- работу с воспитанниками и работниками АДОУ по формированию здорового образа жизни.

4.2.5.Участвует:

- в проведении скрининг-тестирование детей;
- в педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

4.2.6. Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками, соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;

4.2.7.Оформляет и ведет:

- журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе;
 - медицинские карты детей;
 - отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный год;
- справки, акты по итогам проверок, контроля.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим МАДОУ.

